

委任状(代理権授与通知書)

吉富町長 あて 平成 年 月 日

| | | |
|-----------|------|-------|
| 申請者 本人 | 住所 | |
| | 氏名 | (印) |
| | 生年月日 | 年 月 日 |
| | 連絡先 | |

私は次の者を代理人と定め、この者に下記の証明に関する権限を授与したので通知します。

| | | |
|-----|------|-------|
| 代理人 | 住所 | |
| | 氏名 | |
| | 生年月日 | 年 月 日 |
| | 連絡先 | |

- 委任事項
1. 町税に係る納税証明書の受領に関すること。
 2. 所得証明書、(非)課税証明書の受領に関すること。
 3. 無資産証明書の受領に関すること。
 4. 固定資産評価・公課証明書の受領に関すること。
 5. 固定資産名寄帳の受領に関すること。
 6. その他 ()

※この書面は必ず申請者本人が全て記入し、署名・押印のうえ、上記の委任事項の該当する番号を○で囲んでください。
※窓口で記入したものは受付しません。
※郵送の代理人申請はできません。

委任状(代理権授与通知書)

吉富町長 あて 平成 年 月 日

| | | |
|-----------|------|-------|
| 申請者 本人 | 住所 | |
| | 氏名 | (印) |
| | 生年月日 | 年 月 日 |
| | 連絡先 | |

私は次の者を代理人と定め、この者に下記の証明に関する権限を授与したので通知します。

| | | |
|-----|------|-------|
| 代理人 | 住所 | |
| | 氏名 | |
| | 生年月日 | 年 月 日 |
| | 連絡先 | |

- 委任事項
1. 町税に係る納税証明書の受領に関すること。
 2. 所得証明書、(非)課税証明書の受領に関すること。
 3. 無資産証明書の受領に関すること。
 4. 固定資産評価・公課証明書の受領に関すること。
 5. 固定資産名寄帳の受領に関すること。
 6. その他 ()

※この書面は必ず申請者本人が全て記入し、署名・押印のうえ、上記の委任事項の該当する番号を○で囲んでください。
※窓口で記入したものは受付しません。
※郵送の代理人申請はできません。