

平成27年度吉富町職員採用試験を下記により実施します。

平成27年度吉富町職員採用試験実施要綱

試験日 平成27年9月20日（日）

受付期間 平成27年8月3日（月）～平成27年8月17日（月）

受付時間 8時30分～17時15分

※ ただし、土曜日、日曜日は除きます。

※ 郵送の場合は、平成27年8月17日（月）までの消印のあるものにより受け付けます。

1 試験区分等

試験区分	採用予定数	職務の概要
一般事務	1名程度	町長部局及び各種行政委員会の事務に従事します。
保健師	1名程度	保健・医療・福祉等の分野において保健師の業務に従事します。

2 受験資格

(1) 年齢・資格免許等

①一般事務

平成元年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者

②保健師

昭和60年4月2日以降に生まれた者で、保健師の資格を有する者また平成28年3月31日までに資格取得見込の者（ただし、最終合格決定後、資格を取得できない場合は、採用を取り消すこととなります。）

(2) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

① 日本国籍を有しない者

② 地方公務員法第16条の規定に該当する者（以下のとおり）

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（民法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 吉富町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日時及び試験会場等

区分	試験日時	試験区分	試験の種類	試験会場
第1次試験	9月20日(日) 午前 9時00分 受付開始 午前 9時50分 説明開始 午前10時00分 試験開始	一般事務	教養試験 事務適正 一般性格診断	豊前市立八屋中学校 (豊前市大字赤熊 1363番地1)
		保健師	教養試験 専門試験 一般性格診断	
第2次試験	11月上旬 午前 8時30分 受付開始 午前 8時50分 説明開始 午前 9時00分 試験開始 【詳細については、1次試験合格者に行う合格通知書にて通知します。】	一般事務 保健師	作文試験 面接試験 身体検査	吉富町老人福祉 センター (吉富町大字広津 641番地1)

(注1) 計算機能又は翻訳機能がついた腕時計等の試験会場内への持込は禁止します。また、携帯電話を時計として使用することも禁止します。

(注2) 自家用車での来場は禁止します。

4 試験の方法

区分	試験の種類	内容	一般事務	保健師
第1次試験	教養試験 (高校卒業程度)	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	○	○
	専門試験	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論		○
	事務適正検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる	○	
	一般性格診断検査	公務員に求められる資質に関し、性格傾向の面からみる	○	○
第2次試験	作文試験	テーマのとらえ方、文書表現力、課題に対する理解力等の能力について筆記試験	○	○
	面接試験	人柄等について個別面接による試験	○	○
	身体検査	健康状態についての医学的検査 (医療機関で検査した検査書の提出を求めます。)	○	○

5 合格者の発表

区 分	期日（予定）	掲 示 場 所
第1次試験合格者発表	10月中旬	吉富町役場正面玄関前掲示板 吉富町役場ホームページ
第2次試験合格者発表 （最終合格者）	11月中旬	同上

（注）合格者には合格通知書を郵送しますが、事故などにより延着、不着となる場合もありますので、掲示板及びホームページで確認してください。

6 採用

- （1）最終合格者は、成績順に吉富町職員採用候補者名簿に登載され、平成28年4月1日以降必要に応じて採用（6ヶ月間は、条件付採用）されます。したがって、登載の順位が下位の人は採用が遅れたり、採用されないこともあります。
- （2）採用候補者名簿の有効期間は1年間で、この間に採用がない場合には、この採用候補者名簿は失効します。

7 給与

高校卒 146,500円 程度

短大卒 157,700円 程度

大学卒 174,200円 程度

なお、学歴、経験年数により加算される場合があります。この他、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当（平成26年度支給実績4.10月）が支給されます。

ただし、これらの額等は、条例等の改正（給与改定等）により、変更されることがあります。

8 受験手続

- （1）申込用紙の配布場所及び提出先

吉富町役場 総務課（電話0979-24-1122）

〒871-8585 吉富町大字広津226番地1

※ 郵送で請求する場合は、120円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（角型2号封筒「33×24cm程度」）を同封し、封筒の表に「受験申込書請求」と朱書きして請求してください。また、往復に要する日数を十分考慮してください。

- （2）申込方法

申込用紙に必要事項を記入し、写真（申込前6ヶ月以内に撮影した上半身、脱帽正面のもの）及び52円切手を所定のところに貼って、資格免許証の写しを添えて提出してください。資格取得見込みの方は、資格免許証の写しに代えて、卒業（見込）証明書を添付してください。

※ 郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きし、簡易書留で送付してください。平成27年8月17日（月）までの消印のあるもの限り受け付けます。

9 受験票の交付

受験票は、受付期間終了後、申込書を整理のうえ郵送します。

9月10日（木）までに受験票が到着しないときは、直ちに吉富町役場総務課に連絡してください。

この試験に関するお問い合わせは下記まで

吉富町役場 総務課
〒871-8585 吉富町大字広津226番地1
電話 0979-24-1122