

指名競争参加審査提出書類一覧表

	提出書類	(A4 ファイル綴じ、金具を使用していないもの)	
1	参加資格審査申請書 1	(国土交通省・福岡県の様式どちらの様式でも可)	原本
2	建設業許可証明書	(コンサル：それに代わる許可証明書) *発行後1年以内または有効期間内のもの	
3	登記簿謄本(履歴事項全部証明書)	(法人のみ必要)*発行後3ヶ月以内のもの	
4	身分証明書	(個人のみ必要)*発行後3ヶ月以内のもの	
5	営業所一覧表	(町内に支店・営業所等がある場合も掲載すること)	
6	工事経歴書	(コンサル：測量等実績調書)	
7	納税証明書(未納がない証明) 2	*発行後3ヶ月以内のもの	
8	使用印鑑届	(様式は任意)	原本
9	印鑑証明書	*発行後3ヶ月以内のもの	
10	建設業退職金共済事業加入・履行証明(コンサル：不要)		
11	経営事項審査結果通知書 3	(コンサル：経営規模等総括表又は財務諸表)	
12	委任状	(本社から委任がある場合)	原本

1 コンサルについては、従業員数及び資格者数を必ず記入すること

2 納税証明(未納がない証明)は課税されているもの全てを提出すること

また、委任状を提出する場合は、受任者の納税証明書を提出すること

法人税・消費税及び地方消費税(国税)、事業税(県税)、市町村税

市町村税の納税証明

- ・ 個人事業者 個人代表者用
- ・ 法人事業者 法人事業者用(ただし、町内業者は個人代表者用も必要)

(吉富町税の納税証明については吉富町役場税務課対応)

3 申請中の場合は、経営事項審査申請書を添付し、審査後に変更届を提出すること

吉富町内に支店・営業所等がある場合は、登記簿に支店・営業所等が掲載されていること

郵送にて提出する事業者で、受付票が必要な場合は、返信用封筒又はハガキを同封すること

町内業者とは、吉富町内に本社・支店・営業所等を有する業者である。

提出方法	持参又は郵送	
提出書類	A4 ファイル綴じ(金具を使用していないもの)	
提出期間	令和2年2月17日(月)～令和2年3月31日(火)	消印有効
有効期間	令和2年7月1日(水)～令和4年6月30日(木)	<u>2年間有効</u>
提出先	〒871-8585 福岡県築上郡吉富町大字広津226-1 吉富町役場 産業建設課 0979-24-4073	

【指名願変更申請について】

申請内容の変更は随時受け付けます。

なお様式については、国土交通省・福岡県の様式どちらでも可とし、添付書類として変更部分全ての書類が必要となります。