

指名競争参加審査提出書類一覧表（随時受付）

	提出書類	(A4 ファイル綴じ、金具を使用していないもの、 背表紙に会社名を明記すること)	
1	参加資格審査申請書※1	(国土交通省・福岡県の様式どちらの様式でも可)	原本
2	建設業許可証明書	(コンサル：それに代わる許可証明書) *発行後1年以内または有効期間内のもの	
3	登記簿謄本（履歴事項全部証明書）	(法人のみ必要) *発行後3ヶ月以内のもの	
4	身分証明書	(個人のみ必要) *発行後3ヶ月以内のもの	
5	営業所一覧表	(町内に支店・営業所等がある場合も掲載すること)	
6	工事経歴書	(コンサル：測量等実績調書)	
7	納税証明書（未納がない証明）※2	*発行後3ヶ月以内のもの	
8	使用印鑑届	(様式は任意)	原本
9	印鑑証明書	*発行後3ヶ月以内のもの	
10	建設業退職金共済事業加入・履行証明（コンサル：不要）		
11	経営事項審査結果通知書※3	(コンサル：経営規模等総括表又は財務諸表)	
12	委任状	(本社から委任がある場合)	原本

※1 コンサルについては、従業員数及び資格者数を必ず記入すること

※2 納税証明（未納がない証明）は課税されているもの全てを提出すること

また、委任状を提出する場合は、受任者の納税証明書を提出すること

法人税・消費税及び地方消費税（国税）、事業税（県税）、市町村税

市町村税の納税証明

- ・ 個人事業者 個人代表者用
- ・ 法人事業者 法人事業者用（ただし、町内業者は個人代表者用も必要）

（吉富町税の納税証明については吉富町役場税務課対応）

※3 申請中の場合は、経営事項審査申請書を添付し、審査後に変更届を提出すること

※吉富町内に支店・営業所等がある場合は、登記簿に支店・営業所等が掲載されていること

※郵送にて提出する事業者で、受付票が必要な場合は、返信用封筒又はハガキを同封すること

※町内業者とは、吉富町内に本社・支店・営業所等を有する業者である。

提出方法 持参又は郵送
提出書類 A4 ファイル綴じ（金具を使用していないもの）
提出期間 令和2年4月1日（水）～令和3年3月31日（水） ※消印有効
有効期間 令和3年7月1日（木）～令和4年6月30日（木） ※1年間有効
提出先 〒871-8585
福岡県築上郡吉富町大字広津226-1
吉富町役場 総務財政課
TEL 0979-24-4071

【指名願変更申請について】

※ 申請内容の変更は随時受け付けます。

なお様式については、国土交通省・福岡県の様式どちらでも可とし、添付書類として変更部分全ての書類が必要となります。