

令和元年度吉富町職員採用試験実施要綱

試験日 令和元年9月22日(日)

受付期間 令和元年8月1日(木)～令和元年8月21日(水)

受付時間 8時30分～17時15分

※ ただし、土曜日、日曜日、祝日は除きます。

※ 郵送の場合は、令和元年8月21日(水)までの消印のあるものに限り受け付けます。

1 試験区分等

試験区分	採用予定数	職務の概要
一般事務Ⅰ	2名程度	町長部局及び各種行政委員会において事務に従事します。
一般事務Ⅱ	1名程度	町長部局及び各種行政委員会において事務に従事します。
土木	1名程度	町長部局及び各種行政委員会において土木技術等に係る業務に従事します。

2 受験資格

試験区分	受験資格
一般事務Ⅰ	昭和59年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた者
一般事務Ⅱ	平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた者 ※ただし、次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。 (1) 学校教育法に基づく大学(4年制以上のもの)における在学期間が2年を超える者 (2) 学校教育法に基づく短期大学及び高等専門学校を卒業した者又は令和2年3月31日までに卒業見込の者
土木	昭和35年4月2日以降に生まれた者で、建設会社又は土木会社等で土木技術職として3年以上(令和元年7月末現在)の実務経験を有する者

※次のいずれかに該当する者は、受験できません。

(1) 日本国籍を有しない者

(2) 地方公務員法第16条の規定に該当する者(以下のとおり)

- ・ 成年被後見人又は被保佐人(民法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。)
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 吉富町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日時及び試験会場等

区分	試験日時	試験区分	試験の種類	試験会場
第1次試験	9月22日(日) 午前 9時00分 受付開始 午前 9時45分 説明開始 午前10時00分 試験開始	一般事務Ⅰ 一般事務Ⅱ	教養試験 事務適性検査 性格特性検査 作文試験	吉富町老人福祉 センター (吉富町大字広津 641番地1)
		土木	教養試験 性格特性検査 作文試験	
第2次試験	10月下旬 【詳細は、第1次試験合格者へ 通知します。】	一般事務Ⅰ 一般事務Ⅱ 土木	面接試験	吉富町老人福祉 センター (吉富町大字広津 641番地1)

(注1) 試験時間中は携帯電話を含む全ての電子機器の使用を一切禁止します。また、計算機能・翻訳機能・通信機能がついた腕時計等の試験会場内への持込も禁止します。携帯電話を時計として使用することも禁止します。

(注2) 原則として自家用車での来場は禁止します。

4 試験の方法

区分	科目	内容	一般事務 Ⅰ	一般事務 Ⅱ	土木
第1次試験	教養試験	時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題） 40題・2時間	○ 高校卒業程度	○ 高校卒業程度	
		社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題 60題・1時間15分			○ 高校卒業程度
	事務適性検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる 100題・10分	○	○	
	性格特性検査	公務員に求められる6つの資質について、性格特性をみる（ストレス耐性もチェック） 150題・20分	○	○	○
	作文試験	テーマのとらえ方、文書表現力、課題に対する理解力等の能力について筆記試験	○	○	○
第2次試験	面接試験	人柄等について個別面接による試験	○	○	○

5 合格者の発表

区分	期日（予定）	掲示場所
第1次試験合格者発表	10月中旬	吉富町役場正面玄関前掲示板 吉富町役場ホームページ
第2次試験合格者発表 （最終合格者）	11月上旬	同上

（注）合格者には合格通知書を郵送しますが、事故などにより延着、不着となる場合がありますので、掲示板及びホームページで確認してください。

6 採用

- (1) 最終合格者は、試験区分ごとに成績順に吉富町職員採用候補者名簿に登載され、令和2年4月1日以降、必要に応じて採用（6カ月間は条件付採用）されます。したがって、登載の順位が下位の人は採用が遅れたり、採用されないこともあります。
- (2) 採用候補者名簿の有効期間は1年間で、この間にこの試験区分に基づく採用がない場合には、この採用候補者名簿は失効します。

7 給与

高校卒 153,000 円程度・短大卒 164,200 円程度・大学卒 180,700 円程度
なお、学歴、経験年数により加算される場合があります。その他、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当（平成30年度支給実績4.45月）が支給されます。ただし、これらの額等は、条例等の改正（給与改定等）により、変更されることがあります。

8 受験手続

- (1) 申込用紙の配布場所及び提出先
吉富町役場 総務課（電話0979-24-1122）
〒871-8585 吉富町大字広津226番地1
※郵送で請求する場合は、120円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（角型2号封筒「33×24cm程度」）を同封し、封筒の表に「受験申込書請求」と**朱書き**して請求してください。また、往復に要する日数を十分考慮してください。
- (2) 申込方法
申込用紙に必要事項を記入し、写真（申込前6カ月以内に撮影した上半身、脱帽正面のもの）及び62円切手を所定のところに貼って、提出してください。
※郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と**朱書き**し、簡易書留で送付してください。令和元年8月21日（水）までの消印のあるものに限って受け付けます。

9 受験票の交付

受験票は、受付期間終了後、申込書を整理のうえ郵送します。9月12日（木）までに受験票が到着しないときは、直ちに吉富町役場総務課に連絡してください。

<p>この試験に関するお問い合わせ 吉富町役場 総務課 〒871-8585 吉富町大字広津226番地1 電話 0979-24-1122</p>
