

C Y D E E N
競争参加資格申請受付システム
操作マニュアル
(建設工事－受注者用)

Ver. 04. 00

2020 年 1 月

變更履歷

[illegible]

目次

目次.....	1
1. 本ホームページでできること	2
1. 1. 競争入札参加資格申請メニューの機能	2
2. システムへのログイン	3
2. 1. ユーザ登録	3
2. 2. ログイン	5
2. 3. パスワード更新.....	8
3. 申請内容の登録.....	9
3. 1. 申請情報の入力.....	9
3. 2. 申請書の提出	16
3. 3. 申請内容の修正.....	20
3. 4. 申請内容の確認.....	22
3. 5. 変更申請	25
3. 6. 継続申請	26
4. 審査結果の確認及びその後の操作.....	27
4. 1. 審査結果が受理の場合（申請内容に不備が無かった場合）	27
4. 2. 審査結果が不受理の場合（申請内容に不備があった場合）	28

1. 本ホームページでできること

競争入札参加資格申請メニューで利用できる機能を説明します。

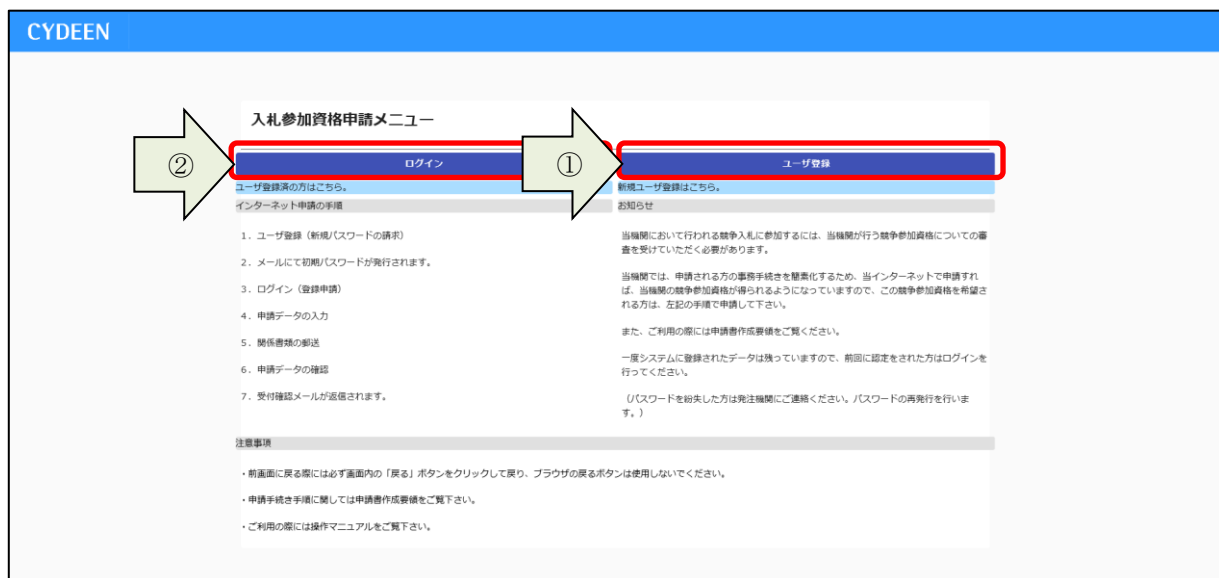
1. 1. 競争入札参加資格申請メニューの機能

① ユーザ登録

本システムで利用いただくユーザの登録をすることができます。

② ログイン

ユーザ登録後、送付された仮パスワードをもってログインし、新規申請・修正・変更及び登録内容の確認をすることができます。



2. システムへのログイン

競争入札参加資格申請受付システムへのユーザ登録方法及びログイン方法を説明します。

2. 1. ユーザ登録

本システムを初めてご利用になる場合は、ユーザ登録が必要となります。既にほかの種別(建設コンサル、物品・役務)でユーザ登録をしている場合でも、建設工事で初めて申請される方は、別途ユーザ登録が必要となります。

①入札参加資格申請メニューの「ユーザ登録」ボタンをクリックします。



②業者種別は「建設工事」を選択します。

③「商号または名称、ユーザ ID、申請担当者メールアドレス」を入力し「登録」ボタンをクリックします。

④確認メッセージが表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'ユーザ登録 (パスワードの請求)' (User Registration (Request for Password)) form. At the top are '戻る' (Back) and '登録' (Register) buttons. The form fields are: '業者種別' (Business Type) with radio buttons for '建設工事' (Construction Work), '建設コンサル' (Construction Consultant), and '物品・役務' (Goods/Services); '商号または名称' (Company Name or Name) with value 'テスト株式会社'; 'ユーザID' (User ID) with value 'demo01'; and '申請担当者メールアドレス' (Applicant Email Address) with value 'test@test.com'. A green arrow labeled '②' points to the '建設工事' radio button. A green arrow labeled '③' points to the '登録' button. A modal dialog box titled 'Web ページからのメッセージ' (Message from Web Page) is displayed, asking '入力された内容で登録してよろしいですか?' (Is it okay to register with the entered information?). It has 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. A green arrow labeled '④' points to the 'OK' button. Below the form, a text box contains instructions: '・ユーザ ID は半角英数字で入力してください。' (User ID must be entered in alphanumeric characters.) and '・入力したメールアドレス宛に ID、パスワードが送信されるので、ご自身が受信可能なメールアドレスを入力してください。' (Since ID and password will be sent to the entered email address, please enter an address you can receive at.)

登録完了のメッセージが表示されます。

入力したメールアドレス宛に「初期パスワード通知」のメールが送付されます。

⑤「戻る」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the same registration form, but now a blue message bar at the top states: 'i.up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。' (i.up.cm.0001: Data registration completed normally.). The '登録' button is now disabled. A green arrow labeled '⑤' points to the '戻る' (Back) button. Below the form, a text box contains instructions: 'ログインに必要な以下の内容がメールで通知されます。' (The following information necessary for login will be notified by email.) and a list: '・受付番号' (Receipt Number) and '・仮パスワード' (Temporary Password).

2. 2. ログイン

① 入札参加資格申請メニューの「ログイン」ボタンをクリックします。

CYDEEN

入札参加資格申請メニュー

①

ログイン	ユーザ登録
ユーザ登録の流れはこちら インターネット申請の手順	新規ユーザ登録はこちら。 お知らせ
1. ユーザ登録（新規/パスワードの請求） 2. メールにて初期/パスワードが発行されます。 3. ログイン（登録申請） 4. 申請データの入力 5. 関係書類の郵送 6. 申請データの確認 7. 受付確認メールが返信されます。	当機関において行われる競争入札に参加するには、当機関が行う競争参加資格についての審査を受けていただく必要があります。 当機関では、申請される方の事務手続きを簡素化するため、当インターネットで申請すれば、当機関の競争参加資格が得られるようになっていますので、この競争参加資格を希望される方は、左記の手順で申請して下さい。 また、ご利用の際には申請書作成要領をご覧ください。 一度システムに登録されたデータは残っていますので、前回は認定をされた方はログインを行ってください。 (パスワードを紛失した方は発注機関にご連絡ください。パスワードの再発行を行います。)
注意事項 ・前画面に戻る際には必ず画面内の「戻る」ボタンをクリックして戻り、ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。 ・申請手続き手順に関しては申請書作成要領をご覧ください。 ・ご利用の際には操作マニュアルをご覧ください。	

② 「受付番号、ユーザ ID、パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

ログイン

②

「初期パスワード通知」のメールに記載された内容を入力します。

入力内容に誤りがある場合には
エラーメッセージを表示します。

受付番号	00000001	×
ユーザID	demo01	×
パスワード	*****	×

ログイン

仮パスワードでログインした場合、パスワード更新画面が表示されます。

③画面に表示されているパスワードポリシーに従って、「新パスワード、新パスワード（確認）」を入力し、「登録」ボタンをクリックします。

パスワード更新

パスワードには英大文字・英小文字・数字・記号が必須です。過去2回と同じパスワードは使えません。同じ文字を3回以上連続して入力できません。最低8文字以上入力してください。
記号には!#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\^_`{|}~が使用可能です。

新パスワード

●●●●●●●●

新パスワード（確認）

●●●●●●●●

③

登録

初回ログイン時のみ実施

設定したパスワードについては、自己管理をお願いします。
パスワードを忘れた際は、申請先の発注機関へご連絡ください。

登録完了のメッセージが表示されます。

④「戻る」ボタンをクリックします。

パスワード更新

①

i.up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。

パスワードには英大文字・英小文字・数字・記号が必須です。過去2回と同じパスワードは使えません。同じ文字を3回以上連続して入力できません。最低8文字以上入力してください。
記号には!#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\^_`{|}~が使用可能です。

新パスワード

●●●●●●●●

×

新パスワード（確認）

●●●●●●●●

×

④

戻る

登録

申請受付システムメインページが表示されます。

⑤ ログアウトする場合は「ログアウト」ボタンをクリックします。



申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請	申請書修正
新規申請を実施したい場合はこちら。	登録した申請書を修正したい場合はこちら。
申請内容確認	変更申請
登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。	変更申請を実施したい場合はこちら。
継続申請	パスワード更新
前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。	パスワード更新はこちら。

⑤ ログアウト

【新規申請】 新規で定期申請を行う場合に使用します。

【申請書修正】 登録した申請内容を修正する場合に使用します。

【申請内容確認】 登録した申請内容を確認する場合に使用します。

【変更申請】 申請受理後に申請内容が変更になった場合に使用します。

【継続申請】 前年度申請と同様の内容で申請する場合に使用します。

【パスワード更新】 ログイン時のパスワードを変更する場合に使用します。

2. 3. パスワード更新

①「パスワード更新」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請 新規申請を実施したい場合はこちら。	申請書修正 登録した申請書を修正したい場合はこちら。
申請内容確認 登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。	変更申請 変更申請を実施したい場合はこちら。
継続申請 前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。	パスワード更新 パスワード更新はこちら。

ログアウト

②画面に表示されているパスワードポリシーに従って、「新パスワード、新パスワード（確認）」を入力し、「登録」ボタンをクリックします。

パスワード更新

パスワードには英大文字・英小文字・数字・記号が必須です。過去2回と同じパスワードは使えません。同じ文字を3回以上連続して入力できません。最低8文字以上入力してください。
記号には「!#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\]^_`{|}~」が使用可能です。

新パスワード ●●●●●● ×

新パスワード（確認） ●●●●●● ×

登録

登録完了のメッセージが表示されます。

③「戻る」ボタンをクリックして、申請受付システムメインページに戻ります。

パスワード更新

i.up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。

パスワードには英大文字・英小文字・数字・記号が必須です。過去2回と同じパスワードは使えません。同じ文字を3回以上連続して入力できません。最低8文字以上入力してください。
記号には「!#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\]^_`{|}~」が使用可能です。

新パスワード ●●●●●● ×

新パスワード（確認） ●●●●●● ×

戻る 登録

3. 申請内容の登録

申請内容の登録方法を説明します。

3. 1. 申請情報の入力

3. 1. 1. 新規申請の入力

初めてシステムを用いて申請を行う場合は、新規申請を行います。

①申請受付システムメインページの「新規申請」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

① **新規申請** 申請書修正

新規申請を実施したい場合はこちら。 登録した申請書を修正したい場合はこちら。

申請内容確認 変更申請

登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。 変更申請を実施したい場合はこちら。

継続申請 パスワード更新

前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。 パスワード更新はこちら。

ログアウト

②基本情報を入力します。

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る 登録

新規申請登録（建設工事）

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 ☒ 単独業者 ☐ 経常JV ☐ 官公需連絡組合

許可番号

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号

本社（店）所在地住所（フリガナ）

本社（店）所在地住所

電話番号（フリガナ）

マークは必須項目を表します。

虫眼鏡マークをクリックすると、入力した郵便番号に該当する住所を表示します。

戻る 登録 一時ファイル保存 一時ファイル読み込み 全ての項目を隠す 全ての項目を開く

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請担当情報 1-C 行政書士情報 実業所情報 1-A 構成会社情報 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係有無 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合 3-A 個別事業者情報 能力関係等に係る役員名簿 技術事項等審査情報（格付等） 4-A 技術者情報

住所を選択してください

選択	秋田県大仙市南外揚土山
選択	秋田県大仙市南外北田黒瀬

閉じる

入力した郵便番号の住所候補が複数存在する場合は、選択画面を表示します。該当する住所の「選択」ボタンをクリックしてください。

3-a 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合

入力明細

3-a 個別事

入力明細

No.1

削除

暴力団排除に係る役員名簿/性別

○ 男 ○ 女

暴力団排除に係る役員名簿/生年月日

郵便番号

暴力団排除に係る役員名簿/住所

カレンダーマークをクリックすると、入力補助としてカレンダーを表示します。カレンダーの日付をクリックすると、入力欄に選択した日付を表示します。

2019年12月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

営業所情報

入力明細の追加

N-a 構成員情報 ※経常JVで申請される方のみ

入力明細の追加

3-a 個別事業者情報 資本関係/人的関係有無

資本関係に関する事項の有無

○ 有 ○ 無

人的関係に関する事項の有無

○ 有 ○ 無

営業所情報等入力情報が複数件存在する可能性のある項目は、「入力明細の追加」ボタンをクリックすると、明細が追加されます。

営業所情報

入力明細の追加

No.1

削除

営業所名

営業所代表者氏名

営業所電話番号

営業所FAX番号

不要な入力明細は「削除」ボタンで削除します。

③入力できましたら、「登録」ボタンをクリックします。

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る 登録

新規申請登録（建設工事）

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 単独業者 経常JV 官公需連絡組合

許可番号 12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号 12345678

本社（店）所在地住所（フリガナ）

本社（店）所在地住所 大阪府テスト市テスト区

住所または 株式会社テスト会社

登録 一時ファイル保存 一時ファイル読み込み 全ての項目を開じる 全ての項目を閉じる

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請内容情報 1-C 申請書類情報 1-D 申請書類情報 1-E 申請書類情報 1-F 申請書類情報 1-G 申請書類情報 1-H 申請書類情報 1-I 申請書類情報 1-J 申請書類情報 1-K 申請書類情報 1-L 申請書類情報 1-M 申請書類情報 1-N 申請書類情報 1-O 申請書類情報 1-P 申請書類情報 1-Q 申請書類情報 1-R 申請書類情報 1-S 申請書類情報 1-T 申請書類情報 1-U 申請書類情報 1-V 申請書類情報 1-W 申請書類情報 1-X 申請書類情報 1-Y 申請書類情報 1-Z 申請書類情報

登録完了のメッセージが表示されます。

登録完了後は、以下のボタンが表示されますので、引き続き情報の入力を行ってください。

- ・ 申請書提出（確認）
- ・ 個別情報
- ・ 添付ファイル

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る 登録

新規申請登録（建設工事）

1 up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 単独業者

許可番号 12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号 12345678

本社（店）所在地住所（フリガナ） オオサカテスト市テスト区

本社（店）所在地住所 大阪府テスト市テスト区

住所または 株式会社テスト会社

登録 一時ファイル保存 一時ファイル読み込み 全ての項目を開じる 全ての項目を閉じる

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請内容情報 1-C 申請書類情報 1-D 申請書類情報 1-E 申請書類情報 1-F 申請書類情報 1-G 申請書類情報 1-H 申請書類情報 1-I 申請書類情報 1-J 申請書類情報 1-K 申請書類情報 1-L 申請書類情報 1-M 申請書類情報 1-N 申請書類情報 1-O 申請書類情報 1-P 申請書類情報 1-Q 申請書類情報 1-R 申請書類情報 1-S 申請書類情報 1-T 申請書類情報 1-U 申請書類情報 1-V 申請書類情報 1-W 申請書類情報 1-X 申請書類情報 1-Y 申請書類情報 1-Z 申請書類情報

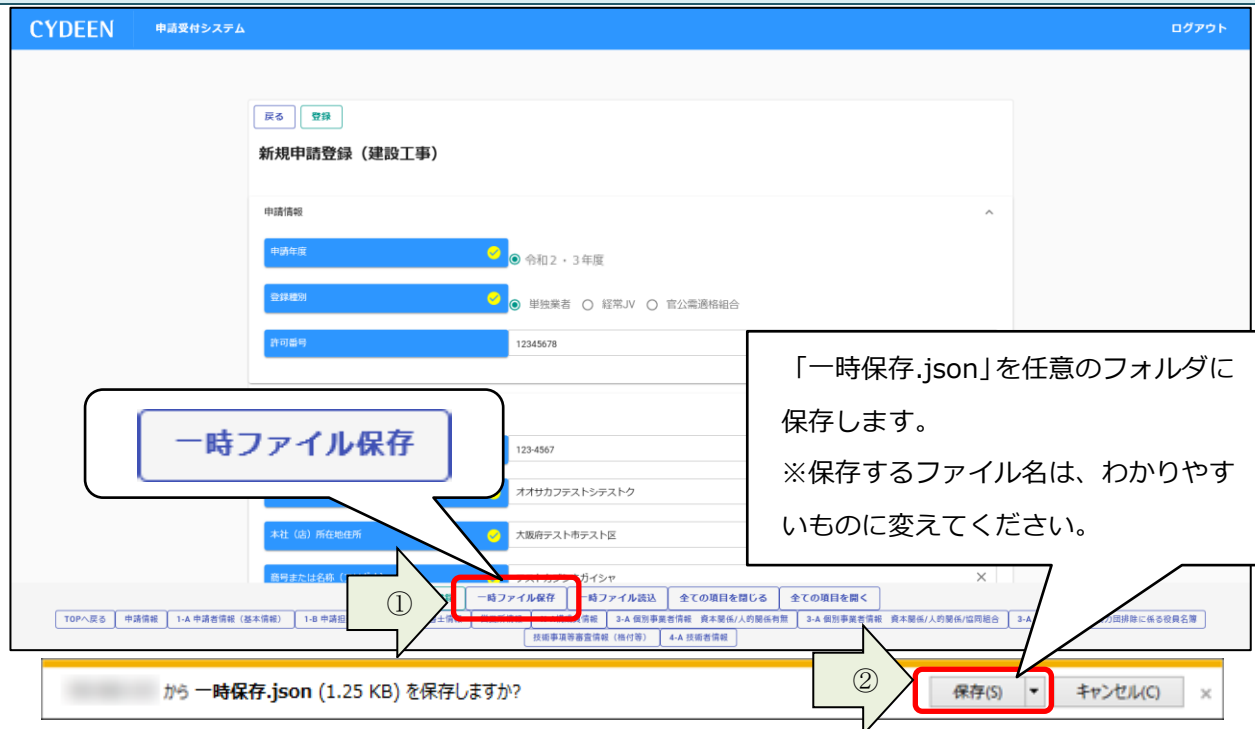
登録完了後は、以下のボタンが表示されます。

- ・ 申請書提出（確認）
- ・ 個別情報
- ・ 添付ファイル

3. 1. 2. 入力内容の一時保存

登録ボタンを押す前に一時中断したい場合等は、入力途中の情報を一時保存しておくことができます。

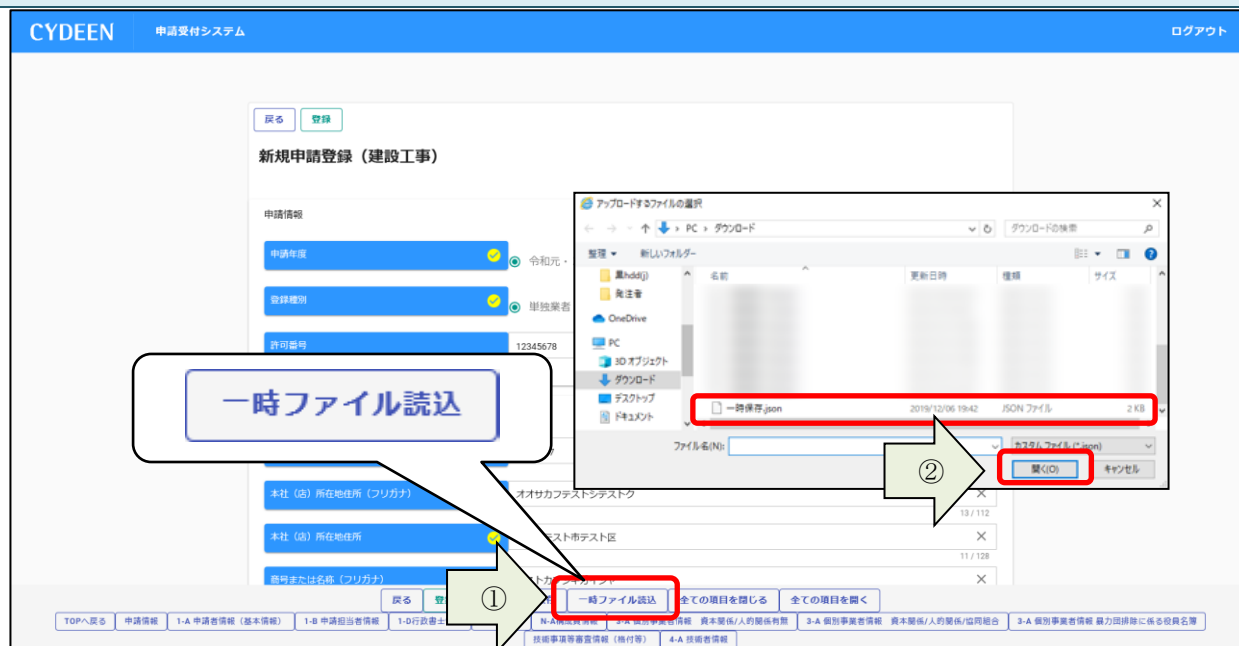
- ①「一時ファイル保存」ボタンをクリックします。
- ②保存ダイアログの「保存」ボタンをクリックします。



3. 1. 3. 一時保存した入力内容の読込

「新規申請」ボタンより新規申請画面を開きます。

- ①「一時ファイル読込」ボタンをクリックします。
- ②一時保存した json ファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックします。



3. 1. 4. 個別情報の入力

申請先団体、申請業種などの情報を入力します。

①「個別情報」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the CYDEEN application system interface. At the top, there's a blue header with 'CYDEEN' and '申請受付システム'. Below it, a '新規申請登録 (建設工事)' section is visible. A callout box labeled '個別情報' points to a button at the bottom of the form, which is also indicated by a green arrow labeled ①.

②申請を希望する自治体の「希望有無」にチェックを入れ、「登録」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '個別情報登録 申請自治体選択' screen. A table lists municipalities: 盛岡市, 八幡平市, and 滝沢市. Each has a '希望有無' checkbox. The '登録' button is highlighted with a red box and a green arrow labeled ②.

登録完了のメッセージが表示されます。

③「希望有無」にチェックを入れた自治体の「個別情報」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the same '個別情報登録 申請自治体選択' screen, but with a success message at the top: 'i.up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。'. The '個別情報' button for 盛岡市 is highlighted with a red box and a green arrow labeled ③.

- ④ 委任先営業所を指定する場合は「委任先営業所」を選択します。本社申請の場合は、選択不要です。
- ⑤ 該当する項目を入力します。
- ⑥ 申請を希望する工種の「希望有無」にチェックを入れ、「建設業区分」を選択します。
- ⑦ 「登録」ボタンをクリックします。

⑦ 登録

個別情報登録（工事）

申請先自治体名: 盛岡市

委任先営業所

災害対応活動の状況（災害協定の締結の有無）

災害対応活動の状況（受注実績の有無）

障害者就労施設等からの物品等の調達状況

消防団の団員に任命されている者の雇用状況

道路の除排雪業務活動の状況

新規申請登録（建設工事）画面で登録した営業所がプルダウンに表示されます。

④

⑤

⑥

工種	希望有無	建設業区分
土木一式	☒	特定
建築一式	☐	一般
大工	☐	
左官	☐	
とび・土工・コンクリート	☐	
石	☐	
屋根	☐	
電気	☐	
管	☐	

Internet Explorer をご利用しており、システム上の「戻る」ボタンを複数回クリックすると、「Web ページからのメッセージ」が表示される場合があります。「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」にチェックを入れると、次の画面に進めなくなる可能性がございますので、チェックをつけないようにしてください。誤ってチェックをつけた場合、ブラウザのキャッシュを消していただく必要がございます。

Web ページからのメッセージ

現在入力中の内容は保存されません。前の画面に戻ってもよろしいでしょうか？

☐ このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

OK キャンセル

3. 1. 5. 添付ファイルの登録

①申請登録画面で「添付ファイル」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'CYDEEN 申請受付システム' interface. The main heading is '新規申請登録（建設工事）'. Below it, the status is '受理状況：入力中（業者）'. The '申請情報' section includes '申請年度' (令和2・3年度), '登録種別' (単独業者, 経常JV, 官公需適格組合), and '許可番号' (12345678). The '1-a 申請者情報（基本情報）' section includes '本社（店）郵便番号' (123-4567), '本社（店）所在地住所（フリガナ）' (オオサカフテスト), and '本社（店）所在地住所' (大阪府テスト市テスト区). At the bottom, the '添付ファイル' button is highlighted with a red box and a callout arrow labeled ①.

②クリップマークをクリックします。

③添付ファイルを選択して「開く」ボタンをクリックします。

④必要なファイルを添付したら「登録」ボタンをクリックします。

登録が完了すると、画面下部に登録済みの添付ファイルを表示します。

The screenshot shows the '添付ファイルアップロード' screen. It lists various required files: '委任状', '使用印鑑届', '専任技術者証明書又は専任技術者一覧表', '技術職員名簿', '技術職員の異動を確認する書面', and '工事経歴書'. A file selection dialog is open, showing a list of files. The '開く(O)' button is highlighted with a red box and a callout arrow labeled ③. The '登録' button is highlighted with a red box and a callout arrow labeled ④. The clip icon next to the '委任状' file is highlighted with a red box and a callout arrow labeled ②.

削除する場合は「ファイル削除」ボタンをクリックします。

アップロードしたファイルを確認する場合は「ダウンロード」ボタンをクリックします。

3. 2. 申請書の提出

申請内容の登録が完了したら、申請書の提出を行います。

①「申請書提出（確認）」ボタンをクリックします。

[illegible]

入力内容に不足・誤りがある場合はエラーメッセージが表示されます。

②「戻る」ボタンをクリックし、エラーの項目を修正してください。

エラーメッセージの表示がない場合は入力内容を確認してください。

③「画面印刷」ボタンをクリックします。

CYDEEN 申請受付システム

申請書を提出する前に必ず実施してください

戻る 提出

新規申請登録（建設工事）

処理状況：入力中（業者）

申請情報

申請年度	令和2・3年度
登録種別	単独業者
建設業許可番号	12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号	123-4567
本社（店）所在地住所（フリガナ）	オオサカフテストシテストク
本社（店）所在地住所	大阪府テスト市テスト区
商号または名称（フリガナ）	テストカブシキガイシャ
商号または名称	テスト株式会社
代表者役職名	代表者役職名

戻る 全ての項目を隠す 全ての項目を開く

③ 画面印刷

TOPへ戻る 申請情報 申請情報（基本情報） 申請担当情報 行政書士情報 営業所情報 構成情報 個別事業情報 総力図解に依 事業情報 資本関係/人的関係有無 個別事業情報 資本関係/人的関係/協同組合 技術事項等審査情報（他付等） 経費情報 個別情報 添付ファイル

④「印刷」ボタンをクリックし、お手持ちのプリンターで印刷をしてください。

申請書を提出する前に必ず実施してください

④ 印刷

新規申請登録（建設工事）（印刷）

処理状況：入力中（業者）

申請情報

申請年度	令和2・3年度
登録種別	単独業者
建設業許可番号	12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号	123-4567
本社（店）所在地住所（フリガナ）	オオサカフテストシテストク
本社（店）所在地住所	大阪府テスト市テスト区
商号または名称（フリガナ）	テストカブシキガイシャ
商号または名称	テスト株式会社
代表者役職名	代表者役職名
代表者氏名（フリガナ）	コウジ タロウ
代表者氏名	工事 太郎
本社（店）電話番号	123-4567-890

⑤「提出」ボタンをクリックします。

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る 提出

新規申請登録（建設工事）

登録状況：入力中（業者）

申請情報

申請年度	令和2・3年度
登録種別	単独業者
建設業許可番号	12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（※）郵便番号	
本社（※）所在地住所（フリガナ）	シデストク
本社（※）所在地住所	スト区
法人または名称（フリガナ）	イシヤ
法人または名称	株式会社
代表者氏名	代表者役職名

提出

⑤

提出

全ての項目を開く 全ての項目を閉く 受付整理票印刷 画面印刷

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請者住所情報 2-A 申請内容情報 2-B 申請内容情報 N-A 申請内容情報 3-A 個別事業報告情報 資本関係/人的関係有無 3-A 個別事業報告情報 資本関係/人的関係/信用組合 3-A 個別事業報告情報 能力関係等に係る役員名簿

技術事項等審査情報（施行等） 4-A 技術者情報 報告情報 添付ファイル一覧

登録完了のメッセージが表示されます。

[戻る](#)

新規申請登録（建設工事）

 i.up.cm.0001:正常にデータの登録が完了しました。

処理状況：入力中（業者）

申請情報

申請年度		令和2・3年度
登録種別		単独業者
建設業許可番号		12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号		123-4567
本社（店）所在地住所（フリガナ）		オオサカフテストシテストク
本社（店）所在地住所		大阪府テスト市テスト区
簡号または名称（フリガナ）		テストカブシキガイシャ
簡号または名称		テスト株式会社

システムでの提出は以上で終了です。

引き続き申請先団体の方で審査が行われます。差戻し等連絡があった場合は、その内容に従って対応してください。提出処理後、申請担当者のメールアドレス宛に「提出完了通知」を送信します。30分経過してもメールが届かない場合は、メールアドレスを間違えて登録されている可能性があります。登録したメールアドレスを確認して、修正してください。

3. 3. 申請内容の修正

一度登録しているが、まだ提出を行っていない申請内容や、申請先団体から差戻されて申請内容の訂正を行う場合は、申請書修正を行います。

①申請受付システムメインページの「申請書修正」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請 ① **申請書修正**

新規申請を実施したい場合はこちら。 登録した申請書を修正したい場合はこちら。

申請内容確認 変更申請

登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。 変更申請を実施したい場合はこちら。

継続申請 パスワード更新

前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。 パスワード更新はこちら。

ログアウト

新規申請登録（建設工事）が表示されます。

3. 1 及び 3. 2 と同様の手順で申請内容の修正を行います。

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る 登録

新規申請登録（建設工事）

処理状況：申請書提出

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 単独業者 ☐ 経常JV ☐ 官公需連絡組合

建設業許可番号 12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号 123-4567

本社（店）所在地住所（フリガナ） オオサカフテストテストク

本社（店）所在地住所 大阪府テスト市テスト区

戻る 登録 申請書提出（確認） 個別情報 添付ファイル 一時ファイル保存 一時ファイル破却 全ての項目を開じる 全ての項目を閉く

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請担当情報 1-C 行政書士情報 業務所情報 N-A 構成員情報 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係有無 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合 3-A 個別事業者情報 協力関係にある役員名簿 依頼事項等調査情報（格付等） 4-A 評価者情報

申請書修正が行えるのは申請先団体による審査が行われる前までです。
(処理状況が「入力中（業者）」、「申請書提出済」、「差戻し」の場合のみ)

申請受付システムメインページ

 e.be.ut.0003:申請書修正は実行できません。

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請	申請書修正
新規申請を実施したい場合はこちら。	登録した申請書を修正したい場合はこちら。
申請内容確認	変更申請
登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。	変更申請を実施したい場合はこちら。
継続申請	パスワード更新
前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。	パスワード更新はこちら。

[ログアウト](#)

現在の処理状況については、「申請内容確認」ボタンから確認できます。

[戻る](#)

新規申請登録（建設工事）

処理状況：（一次）審査中

現在の処理状況が表示されます。

処理状況：（一次）審査中

申請情報

申請年度	令和2・3年度
登録種別	単独業者
建設業許可番号	12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号	123-4567
本社（店）所在地住所（フリガナ）	オオサカフテストシテストク
本社（店）所在地住所	大阪府テスト市テスト区
商号または名称（フリガナ）	テストカブシキガイシャ
商号または名称	テスト株式会社
代表者役職名	代表者役職名

以下の処理状況の場合は、
「申請書修正」が実行できません。

- ・（一次）審査中
- ・受理

3. 4. 申請内容の確認

①申請受付システムメインページの「申請内容確認」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請 申請書修正

新規申請を実施したい場合はこちら。 登録した申請書を修正したい場合はこちら。

申請内容確認 変更申請

登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。 変更申請を実施したい場合はこちら。

継続申請 パスワード更新

前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。 パスワード更新はこちら。

ログアウト

申請内容を確認します。

②個別情報を確認する場合は、申請登録画面の「個別情報」ボタンをクリックします。

CYDEEN 申請受付システム ログアウト

戻る

新規申請登録 (建設工事)

処理状況: 申請書提出

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 単独業者

建設業許可番号 12345678

1-a 申請者情報 (基本情報)

本社 (店) 郵便番号 123-4567

本社 (店) 所在地住所 (フリガナ) オオサカフデ

本社 (店) 所在地住所 大阪府テスト

商号または名称 (フリガナ) テストカブシ

商号または名称 テスト株式会社

代表者役職名 代表取締役

個別情報

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報 (基本情報) 1-B 申請担当情報 2-A 事業所情報 N-A 構造計算情報 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合 3-B 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合 3-A 個別事業者情報 能力関係/協同組合 技術事項等審査情報 (特付等) 4-A 技術者情報

各入力ブロックへのリンクボタンをクリックすると、該当の入力ブロックを画面の先頭に表示します。

③「個別情報」ボタンをクリックします。

戻る

個別情報登録 申請自治体選択

登録先市町村名	希望有無	個別情報
盛岡市	有	③ 個別情報
八幡平市		
滝沢市		
雫石町		
葛巻町		
岩手町（物品・役務は申請不可）		
紫波町		
矢巾町		

④申請した工種、建設業区分を確認します。

⑤各個別情報登録画面の「戻る」ボタンをクリックすると前の画面に戻ることができます。

⑤ 戻る

個別情報登録（工事）

申請先自治体名：盛岡市

委任先営業所	
災害対応活動の状況（災害協定の締結の有無）	
災害対応活動の状況（受注実績の有無）	
障害者就労施設等からの物品等の調達状況	
消防団の団員に任命されている者の雇用状況	
道路の除排雪業務活動の状況	

工種	希望有無	建設業区分
土木一式	有	一般
建築一式		
大工		
左官		

⑥添付ファイルを確認する場合は、申請登録画面の「添付ファイル」ボタンをクリックします。

⑦添付ファイルを確認します。

[戻る](#)

添付ファイルアップロード

※この画面では必須チェックは行われませんが、必須マーク付きのファイルは

アップロード済ファイル一覧

ダウンロード	削除	ファイル種別	ファイル名	最終更新日時
ダウンロード		専任技術者証明書又は専任技術者一覧表	(工事) 専任技術者証明書又は専任技術者一覧表.xlsx	2020/01/16 15:56:16
ダウンロード		工事経歴書	(工事) 工事経歴書.xlsx	2020/01/16 15:56:16
ダウンロード		全部事項証明書(個人の場合は本籍のある市町村が発行する身分証明書)	(工事) 全部事項証明書.xlsx	2020/01/16 15:56:16
ダウンロード		印鑑証明書	(工事) 印鑑証明書.xlsx	2020/01/16 15:56:16
ダウンロード		未納が無いことの証明又は各税目で納税したことがわかる資料(市町税、国税)	(工事) 市町税国税資料.xlsx	2020/01/16 15:56:16
ダウンロード		総合評定値通知書	(工事) 総合評定値通知書.xlsx	2020/01/16 15:57:58

アップロード済みの添付ファイルを表示します。

- ⑧「ダウンロード」ボタンをクリックします。
- ⑨確認メッセージが表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。
- ⑩「保存(S)」ボタンをクリックします。
- ⑪確認後は、「戻る」ボタンをクリックして前画面に戻ります。

添付ファイルアップロード

※この画面では必須チェックは行われませんが、必須マーク付きのファイルは提出時に必須と

アップロード済ファイル一覧

ダウンロード	削除	ファイル種別	最終更新日時
⑧ ⑧ ダウンロード		専任技術者証明書又は専任技術者一覧表	2020/01/16 15:56:16
⑧ ダウンロード		工事経歴書	2020/01/16 15:56:16
⑧ ダウンロード		全部事項証明書（個人の場合は本籍のある市町村が発行する身分証明書）	2020/01/16 15:56:16
⑧ ダウンロード		印鑑証明書	2020/01/16 15:56:16
⑧ ダウンロード		未納が無いことの証明又は各税目で納税したことがわかる資料（市町税、国税）	2020/01/16 15:56:16
⑧ ダウンロード		総合評価値通知書	2020/01/16 15:57:58

Web ページからのメッセージ

？ 選択したファイルをダウンロードしてよろしいですか？

⑨ OK キャンセル

⑩ ⑩ から（工事）専任技術者証明書又は専任技術者一覧表.xlsx (13.6 KB) を保存しますか？ 保存(S) キャンセル(C)

3. 5. 変更申請

一度申請した内容が受理された後、該当の入札参加資格年度内に申請内容の変更が発生した場合は、変更申請を行います。

- ①申請受付システムメインページの「変更申請」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請 新規申請を実施したい場合はこちら。	申請書修正 登録した申請書を修正したい場合はこちら。
申請内容確認 登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。	① 変更申請 変更申請を実施したい場合はこちら。
継続申請 前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。	パスワード更新 パスワード更新はこちら。

ログアウト

3. 1. 及び3. 2. と同様の手順で変更内容の入力および申請書の提出を行います。

申請受付システム

ログアウト

戻る 登録

変更申請登録（建設工事）

処理状況：受理

申請情報

申請年度 令和2・3年度

登録種別 単独業者 経常JV 官公需適格組合

建設業許可番号 12345678

変更区分 変更 削除

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号 123-4567

本社（店）所在地住所（フリガナ） オオサカフテストシテストク

戻る 登録 一時ファイル保存 一時ファイル読み込み 全ての項目を開じる 全ての項目を閉じる

TOPへ戻る 申請情報 1-A 申請者情報（基本情報） 1-B 申請担当情報 1-C 行政書士情報 監査所情報 N-A 建設費情報 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係情報 3-A 個別事業者情報 資本関係/人的関係/協同組合 3-A 個別事業者情報 暴力団排除に係る役員名簿 技術事項等審査情報（格付等） 4-A 技術者情報

3. 6. 継続申請

前回の入札参加資格申請期間中にシステムから申請を行われている方は、次の入札参加資格申請期間において継続申請することが可能です。

①申請受付システムメインページの「継続申請」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請 申請書修正

新規申請を実施したい場合はこちら。 登録した申請書を修正したい場合はこちら。

申請内容確認 変更申請

継続した申請書の内容を確認したい場合はこちら。 変更申請を実施したい場合はこちら。

継続申請 パスワード更新

前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。 パスワード更新はこちら。

ログアウト

前回の申請で入力された内容が初期表示されていますので、内容の見直し及び変更を行ってください。
3. 1. 及び 3. 2. と同様の手順で申請内容の入力および申請書の提出を行います。

4. 審査結果の確認及びその後の操作

申請内容の、受理／不受理の審査結果の確認方法、および申請内容の修正方法を説明します。

4. 1. 審査結果が受理の場合（申請内容に不備が無かった場合）

登録した申請担当者のメールアドレス宛に、「申請受理通知」のメールが送付されます。

申請先団体にて引き続き資格審査が行われますので、連絡をお待ちください。

申請した内容はシステムで参照することができます。

①申請受付システムメインページの「申請内容確認」ボタンをクリックします。

②処理状況が「受理」に変更されています。

戻る

新規申請登録（建設工事）

処理状況：受理

申請情報

申請年度	令和2・3年度
登録種別	単独業者
建設業許可番号	12345678

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号	123-4567
本社（店）所在地住所（フリガナ）	オオサカテストシテストク
本社（店）所在地住所	大阪府テスト市テスト区
商号または名称（フリガナ）	テストカブシキガイシャ

4. 2. 審査結果が不受理の場合（申請内容に不備があった場合）

登録した申請担当者のメールアドレス宛に、「申請不受理通知」のメールが送付されます。

メールには不受理の理由が記載されていますので、内容を確認してください。

訂正依頼など指示事項が記載されている場合は、その内容に従ってください。

システムでの確認、修正は次のように行います。

①申請受付システムメインページの「申請書修正」ボタンをクリックします。

申請受付システムメインページ

登録申請メニュー

申請年度 令和2・3年度

新規申請

新規申請を実施したい場合はこちら。

申請内容確認

登録した申請書の内容を確認したい場合はこちら。

継続申請

前年度にも申請しており、継続申請を実施したい場合はこちら。

申請書修正

登録した申請書を修正したい場合はこちら。

変更申請

変更申請を実施したい場合はこちら。

パスワード更新

パスワード更新はこちら。

ログアウト

処理状況に「差戻し」と表示されています。

3. 1. 及び3. 2. と同様の手順で申請内容の入力および申請書の提出を行います。

戻る

登録

新規申請登録（建設工事）

処理状況：差戻し

処理状況：差戻し

申請情報

申請年度

登録種別

建設業許可番号

令和2・3年度

☒ 単独業者 ☐ 経常JV ☐ 官公需適格組合

12345678

8 / 8

1-a 申請者情報（基本情報）

本社（店）郵便番号

本社（店）所在地住所（フリガナ）

本社（店）所在地住所

123-4567

オオサカフテストシテストク

大阪府テスト市テスト区

8 / 8

13 / 112

11 / 128