

令和4年度吉富町職員採用試験実施要綱（保育士）

受付期間 令和4年10月3日（月）～令和4年10月31日（月）

受付時間 8時30分～17時15分

※ただし、土曜日、日曜日、祝日は除きます。

※郵送の場合は、エントリーシートも含み令和4年10月31日（月）必着です（書類が完備しているものに限り受け付けます。）。

※エントリーシートも同時提出となります。エントリーシートの様式は公表しておりませんので、メールにて町採用試験受付メールアカウント（administrator@town.yoshitomi.lg.jp）宛に採用試験の仮申込を行い、あらかじめ様式の送付を申請してください（詳細は3の※1に記載）。

1 試験区分等

試験区分	採用予定数	職務の概要
保育士	1名程度	主として保育園において保育士の業務に従事します。（ただし、幼稚園の業務に従事することもあります。）

2 受験資格

試験区分	受験資格
保育士	昭和62年4月2日以降に生まれた人で、保育士の資格及び幼稚園教諭免許を有し、保育士または幼稚園教諭として週20時間以上勤務した期間が3年以上ある者

※次のいずれかに該当する人は、受験できません。

(1) 日本国籍を有しない人

(2) 地方公務員法第16条の規定に該当する人（以下のとおり）

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 吉富町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験日時及び試験会場等

区分	試験区分	試験の種類	試験日時	試験会場 ※1
第1次試験	保育士	エントリーシート ※2	10月31日(月)までに提出	
第2次試験	保育士	個別面接	11月中旬 【詳細は、第1次試験合格者へ通知します。】	吉富町役場(予定)

※1 原則として、自家用車での来場は禁止します。

※2 エントリーシートの様式は、表題に「吉富町職員採用試験申込」、本文に住所、氏名、電話番号を記載した仮申込メールを町の採用試験受付メールアカウント (administrator@town.yoshitomi.lg.jp) 宛に送信していただいた方に送付しますので、それを各自で印刷してください。
 こちらのメールが受信できるよう、「town.yoshitomi.lg.jp」のドメインから送信される電子メールを受信できるように設定してください。
 郵送による申込書提出の際は、採用試験申込書とともに、吉富町役場総務財政課宛てに特定記録または簡易書留で郵送提出してください。(10月31日(月)必着)

4 試験の方法

区分	科目	内容
第1次試験	エントリーシート	エントリーシートに自身の経験や自己PR等を記入していただき、意欲や人柄、経験等を評価します。
第2次試験	個別面接試験	人柄等についての個別面接による試験 (第1次試験の結果を参考資料として活用します。)

5 合格者の発表

区分	期日(予定)	掲示場所
第1次試験合格者発表	11月上旬	吉富町役場正面玄関前掲示板 吉富町役場ホームページ
第2次試験合格者発表	11月下旬	同上

(注) 合格者には合格通知書を郵送しますが、事故などにより延着、不着となる場合がありますので、掲示板及びホームページで確認してください。

6 採用

最終合格者は、試験区分ごとに成績順に吉富町職員採用候補者名簿に登載され、令和5年4月1日から令和6年3月31日までの間に欠員等で職員の補充が必要となった場合に採用（6カ月間は条件付採用）されます。したがって、登載の順位が下位の人は採用が遅れたり、採用されないこともあります。

7 給与

初任給は、採用時の経歴に応じて決定します。なお、新規短大卒の場合は165,900円程度、新規4年制大学卒の場合は182,200円程度で、上位の学歴、経験年数等に応じて一定の基準で加算されます。

この他、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。また、期末・勤勉手当（令和4年度支給見込み4.3月）が支給されます。ただし、これらの額等は、条例等の改正（給与改定等）により、変更されることがあります。

8 受験手続

(1) 受験申込書、エントリーシートの提出先

吉富町役場 総務財政課（電話0979-24-4071）
〒871-8585 吉富町大字広津226番地1

※受験申込書はホームページ掲載のPDFデータを印刷してご利用いただけます。記載方法や印刷方法については、別添の記載要領に従ってください。

(2) 申込方法（提出書類）

①と②の書類を吉富町役場総務財政課窓口にご提出ください。

①受験申込書

必要事項を記入し、写真（申込前6カ月以内に撮影した上半身、脱帽正面のもの）を貼付してください。

②エントリーシート（留意事項をよく確認して記入の上、提出してください。）

※郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と**朱書き**し、**特定記録または簡易書留**で送付してください。令和4年10月31日（月）必着のもので、書類が完備している場合に限り受け付けます。

9 受験案内メールの送信

メールによる仮申込受付後にエントリーシートの様式データと受験番号をお知らせする受験案内メールを送信します。メールによる仮申込の翌日（仮申込が金曜日～日曜日の場合は月曜日）に受験案内メールが届かないときは、直ちに吉富町役場総務財政課に連絡してください。

この試験に関するお問い合わせ

吉富町役場 総務財政課

〒871-8585 吉富町大字広津226番地1

電話 0979-24-4071